

公益信託経団連自然保護基金 2018年度 申請・報告書類

申請・報告書類		記載事項	提出方法		備考
申請書類	I. 支援申請書(兼 誓約書)		●	WEB入力	<b>■提出手順;</b> ① 以下のURLより「ユーザー登録」を送信し、基金管理システムのユーザーID、パスワードを取得して下さい。 URL <a href="https://knof.jp/entry/top.html">https://knof.jp/entry/top.html</a> (2017年10月2日09:00より利用可能) ② 「申請方法のご案内(マニュアル)」「記入例」を参考に、基金管理システムより支援申請書類をWEB入力(I.申請書、II.要約表)、及びWEB上に添付(III.提案書、VI.参考資料)し、提出して下さい。 <b>■注意;</b> I. 支援申請書、及びII.プロジェクト要約表について; ・WEB入力による提出が必要です。入力例は当HPより参照願います。 III. プロジェクト提案書; ・WEB添付が必要です。記入例は当HPより参照願います。 ・ファイル形式は、word(テンプレート利用)、excel、ppt、pdfなど任意としますが、必ずテンプレートに提示した項目を網羅し、A4(片面)12ページ以内(本文のフォントは11)で、ファイルサイズは最大25MBまでを厳守して下さい。 V. 参考資料; データ化できるものは、極力WEB添付にて提出願います。
	II. プロジェクト要約表(日本語)		●	WEB入力	
	II. プロジェクト要約表(英語)		●	WEB入力	
	III. プロジェクト提案書	1. 事業の目的 2. 具体的な活動 3. 活動により見込める具体的成果 4. 活動スケジュール 5. 収支計画 6. 事業実施について、助言・指導を受ける専門家の氏名・連絡先 7. 現地承認(現地政府の承認や地域住民との協定を伴う場合、その内容) 8. 提携関係(現地NGOや他の国際機関と提携した事業の場合、その団体名) 9. その他 10. 申請団体の概要(①沿革、②目的、③過去の活動実績、④事業実施国における活動、⑤財政状況)	●	WEB入力 WEB添付	
VI. 参考資料	■団体の概要(年次報告書、決算報告など) ■活動地域の地図・写真 ■活動内容に関連する発表資料、広報誌等	△	WEB添付、または郵送	書籍など郵送が必要な場合のみ、以下の宛先に送って下さい。 <参考資料郵送の場合の宛先> 〒100-8188 東京都千代田区大手町1-3-2 経団連自然保護協議会宛 (TEL 03-6741-0981)	
修正計画書	III. プロジェクト提案書	上記5. 収支計画を助成決定金額に応じて見直し、WEB入力の上、提出して下さい(申請金額通りの助成決定の場合でも、修正無しで更新し、提出をお願いします)。	●	WEB入力、及び添付	<b>■提出手順;</b> ① 基金管理システムにログインし、メニュー画面より”修正計画・口座情報入力”を選択して下さい。 ② 修正計画タブに申請時の情報が掲載されていますので、助成決定額に応じ修正入力(活動内容欄および収支欄)し、更新ボタンを押して下さい。 <b>【注意】申請金額と助成金額が同じ場合でも、修正計画の更新が必要です。</b> ③ 修正内容の補足説明(収支内容の詳細など)については、メニューの”資料添付”より、補足説明資料(文書、図表など、任意書式)を添付し、提出して下さい。 ④ 口座情報について; 口座情報入力タブに必要情報を入力し、画面情報を右クリックまたは、プリントスクリーンなどにより紙出力して下さい。 ⑤ 紙面に必要な押印(海外団体はサイン)の上、PDFデータとして口座情報添付タブに貼り付け(提出)して下さい。
	修正計画補足資料	金額に修正がある場合は、修正された活動内容と、収支の内容の詳細がわかる資料を添付して下さい。	●	WEB添付	
	(助成金振込)口座情報	<b>【注意事項】</b> WEB入力後、口座情報を紙出力し、代表者印を押捺(海外申請の場合、代表者が署名)してから、PDF形式でWEB提出(添付)して下さい。	●	WEB入力 ⇒紙出力 ⇒押印・サイン ⇒WEB添付	
中間報告書	事業・収支報告サマリー(半期)	半期の報告書のサマリー(任意様式)	●	WEB添付	<参考資料郵送の場合の宛先> 〒100-8188 東京都千代田区大手町1-3-2 経団連自然保護協議会宛 (TEL 03-6741-0981)
	事業報告(半期)	半期の活動実績(任意様式)	●	WEB添付	
	収支報告(半期)	半期の収入・支出の状況(任意様式)	●	WEB添付	
	参考資料	■助成対象事業の写真(活動状況がわかるもの) ■団体の中間決算書、広報誌等	△	WEB添付、または郵送	
最終報告書	事業・収支報告サマリー(通期)	通期の報告書のサマリー(任意様式)	●	WEB添付	<参考資料郵送の場合の宛先> 〒100-8188 東京都千代田区大手町1-3-2 経団連自然保護協議会宛 (TEL 03-6741-0981)
	事業報告(通期)	助成対象事業の活動実績(任意様式)	●	WEB添付	
	収支報告(通期)	助成対象事業に係る収入・支出の状況(任意様式)	●	WEB添付	
	参考資料	■助成対象事業の写真(活動状況がわかるもの) ■団体の決算書、広報誌等	△	WEB添付、または郵送	

●:必須 △:任意