

公益信託経団連自然保護基金 2023年度助成プログラム申請・報告書類一覧

以下は、助成申請する際に必要な書類／手続きです。公募期限の2022年12月1日（木）日本時間17：00までにご提出ください。				募集助成メニュー			
				小規模助成		中規模助成	大規模助成
		注意事項	利用マニュアル掲載ページ	はじめて助成	後発開発途上国NGOを対象とした助成	標準事業助成	協働事業助成
申請書類	1. 支援申請書（兼 誓約書）	「基金管理システム」より入力してください。	P12-P14, P19-P20, P21	◎	国内団体は対象外	◎	◎
	2. プロジェクト要約表（日本語）	「基金管理システム」より入力してください。	P15	◎（国内団体のみ）	—	◎（国内団体のみ）	◎（国内団体のみ）
	2. プロジェクト要約表（英語）	「基金管理システム」より入力してください。 ※日本の団体の方も英語入力をお願いします。	P15	◎	—	◎	◎
	3. プロジェクト提案書	当基金のHPに掲載した、募集メニュー毎のフォルダー内のテンプレートを使用して記入し、「基金管理システム」を通じて提出してください。	P16-P18	◎	—	◎	◎
	4. 参考資料	活動地域の地図、写真、動画などのアクセス先URL。 「資金管理システム」の資料添付機能を用いて提出してください。	P32-P33	◎	—	◎	◎

以下は、助成決定団体が助成を受けるために必要な書類／手続きです。助成金額決定後、計画の修正を以下の通りお願いします。 ※減額されていない場合でも修正計画としての登録を必ずお願いします。 期限の2023年5月31日（水）日本時間17：00までにご提出しない場合は、助成を見直すこともあります。				募集助成メニュー			
				小規模助成		中規模助成	大規模助成
		注意事項	利用マニュアル掲載ページ	はじめて助成	後発開発途上国NGOを対象とした助成	標準事業助成	協働事業助成
修正計画書	1. プロジェクト提案書	「基金管理システム」より入力してください。	P25-P26	◎	—	◎	◎
	2. 助成金振り込み口座情報	原則申請団体名義の口座に限ります。 「基金管理システム」より入力してください。	P27-P29	◎	—	◎	◎
	3. 誓約書	助成決定後、誓約書記載内容に異議のない旨確認後、署名の上PDF化し、「基金管理システム」の資料添付機能を用いてご提出ください。※誓約書フォームは以下からダウンロードのこと。 https://www.keidanren.net/kncf/fund/project/	P32-P33	◎	—	◎	◎

]				募集助成メニュー			
				小規模助成		中規模助成	大規模助成
		注意事項	利用マニュアル掲載ページ	はじめて助成	後発開発途上国NGOを対象とした助成	標準事業助成	協働事業助成
中間報告書	1. 事業・収支報告（サマリー）	当該期間における活動サマリー（任意様式1-2ページ程度のもの）。 「基金管理システム」より入力してください。	P30	◎	—	—	—
	2. 事業報告・収支報告（詳細）	当該活動期間における活動実績報告（任意様式） 「基金管理システム」より入力してください。	P30	—	—	◎	◎
	3. 領収書	PDF化し、「資金管理システム」の資料添付機能を用いて提出してください。	P32-P33	◎	—	◎	◎
	4. 参考資料	活動地域の地図、写真、動画、アクセス先URL。「資金管理システム」の資料添付機能を用いて提出してください。	P32-P33	◎	—	◎	◎

以下は、通期（4月～3月）のプロジェクト活動報告として必要な書類／手続きです。 2024年4月30日（火）日本時間17：00までにご提出ください。				募集助成メニュー			
				小規模助成		中規模助成	大規模助成
		注意事項	利用マニュアル掲載ページ	はじめて助成	後発開発途上国NGOを対象とした助成	標準事業助成	協働事業助成
最終報告書	1. 事業・収支報告（サマリー）	通期における活動サマリー（任意様式1-2ページ程度のもの）	P31	◎	—	—	—
	2. 事業報告・収支報告（詳細）	通期の活動実績報告（任意様式）	P31	—	—	◎	◎
	3. 領収書	PDF化し、「資金管理システム」の資料添付機能を用いて提出してください。	P32-P33	◎	—	◎	◎
	3. 参考資料	活動地域の地図、写真、動画、アクセス先URL。「資金管理システム」の資料添付機能を用いて提出してください。	P32-P33	◎	—	◎	◎

注1）協働事業助成：①2年目、3年目についても、10月の中間報告と4月の年度最終報告が必要です（「基金管理システム」の資料添付機能を用いて提出してください）。

②上記報告書以外に別途、運営委員会への進捗報告をお願いします。※報告時期：毎年7月開催の運営委員会において予定

注2）標準事業助成：NGO活動成果報告会等で報告いただく場合があります。