|  |
| --- |
| **プロジェクト提案書（プロジェクトの詳細）****（申請団体名：　　　　　　　　）** |

**＜申請者へのお願い＞**

**A4片面に合計５ページ程度（本文のフォントサイズは11とし）で簡潔に記載してください。**

**「はじめて助成」案件申請用**

１．プロジェクトの目的（昆明・モントリオール生物多様性枠組(ＧＢＦ)のなかで「2030年行動ターゲット」として掲げられた「23の目標」のうち、どの目標(複数でも可)の達成に資するプロジェクトであるか、必ず明記ください。）

２．具体的な活動（今年度の実施事業を記述してください）

３．活動により見込める具体的な成果を記述してください。

４．活動スケジュール（フォーマットを利用し、入力例「別掲載の年間スケジュール及び助成実績」を参考にご記入ください）

**４．活動スケジュール**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ２ | ０ | ２ | ４ | 年 | 度 |  |  |  |  |  |  |
| **項　　　目** |  | ４月 | ５月 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | １月 | ２月 | ３月 | 備　　　考 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

５．収支計画（入力例を参考にご記入ください）

注）①当年度の収支の計画をご説明ください。

※　通貨単位は必ず日本円**（米ドル、もしくは現地通貨の場合は円換算）**で表記願います。

６．事業実施について、助言・指導を受ける助成団体外の専門家の氏名・連絡先

　　注）推薦状などがあるようでしたら添付してください。

選考の際に考慮します。

７．提携関係（現地NGOや他の国際機関と提携した事業の場合、その団体名）

　　　注）※国際機関・国際ＮＧＯ等と提携している場合はその提携書を、

　　　　またＫＮＣＦへの公募に関し、それらの提携先からの推薦状があれば添付してください。

選考の際に考慮します。

|  |
| --- |
| **１０．申 請 団 体 の 概 要（団体名；　　　　　　　　　）** |

(1)組　　織：

A.形態

B.人員規模

役員、常勤職員、非常勤職員、会員のそれぞれの数

 C.代表者

　　フルネーム、生年月日、住所、

(2)沿　　革：

(3)目　　的：

(4)過去の活動実績（実施年、主な支援団体、事業規模（金額））：

　注）ウエブ等で活動実績が分かる記載があれば、併せてそのアクセス先を記載してください

(5)プロジェクト実施国における活動：

（過去に実施したもの、実施中のもの、計画中のものも含みます）

　 注）ウエブ等で実施状況などの記載があれば、併せてそのアクセス先を記載してください

参考資料として、団体案内、実施場所に関する写真・地図、その他の資料（会報、出版物など）を任意で結構ですが、申請書の**添付資料として基金管理システムを使いアップロードしてください**。

**＊　書籍などで、データー送付が不可な場合のみ、以下の住所に送ってください。ご提出頂いた資料は**

**返却致しません。**

《送付先》

〒100-8188 東京都千代田区大手町１－３－２ 経団連自然保護協議会 宛

電話（０３）６７４１－０９８１